

Der Westfälische Schützenbund 1861 e.V. ist die Dachorganisation der gemeinnützig organisierten Sport- und Traditionsschützinnen und -schützen in Westfalen und Lippe. Wir verstehen uns als Dienstleister für unsere etwa 85.000 Vereinsmitglieder in annähernd 900 Schießsport- und Schützenvereinen. Gemeinsam gestalten wir die Zukunft des sportlichen und traditionellen Schützenwesens.



Zur zukunftsorientierten Weiterentwicklung unserer Verbandsstrukturen und zur strategischen Positionierung von Schießsport und Tradition in Westfalen suchen wir frühestens zum 01.04.2026 eine führungsstarke und innovationsfreudige Persönlichkeit als hauptamtlichen

### **Geschäftsführer (m/w/d).**

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 45 Stunden.

Der Arbeitsort ist das Landesleistungszentrum mit angegliederter Geschäftsstelle in Dortmund.

#### **Ihre Aufgaben**

- Operative Leitung der Geschäftsstelle in enger Abstimmung mit dem Präsidium
- Arbeitsorganisation und Führung der hauptamtlich Mitarbeitenden mit Personalverantwortung
- Vorbereitung und Umsetzung von Präsidiumsbeschlüssen sowie regelmäßige Berichtspflichten gegenüber dem Präsidium
- Umsetzung strategischer Ziele und Projekte in den Bereichen Verbandsentwicklung, Digitalisierung und Ehrenamtsförderung
- Controlling Finanzwesen im Rahmen des jährlich verabschiedeten Haushalts, Fördermittelmanagement und Projektabrechnungen
- Netzwerkarbeit und Koordination mit Vereinen, Untergliederungen, Verbänden, Kommunen und Partnerinstitutionen
- Öffentlichkeitsarbeit und Unterstützung des Präsidiums bei der Interessenvertretung
- Veranstaltungsplanung und -organisation
- Zusammenarbeit mit Medien und Sponsoren
- Gewinnung von Sponsoring-Partnern zur Unterstützung des Sports

#### **Sie bringen mit**

- eine abgeschlossene Hochschulbildung, vorzugsweise der Sportwissenschaften, des Sportmanagements oder vergleichbare fachliche Qualifikation
- Kenntnisse in der Struktur des Sports, des Vereins-, Finanz-, Steuer- und Sportversicherungsrechts
- Berufserfahrung in leitender Funktion, idealerweise im Sport, Ehrenamt oder Non-Profit-Sektor
- ausgeprägte Kommunikations- und Führungskompetenz
- analytisches und strukturiertes Denkvermögen
- fundierte Kenntnisse und sicherer Umgang mit den modernen Kommunikationsmedien
- Vertrautheit mit Fördermittelmanagement, Projektsteuerung und Vereinsstrukturen
- Bereitschaft zur flexiblen Arbeitszeit im Hinblick auf die Gremienarbeit mit Ehrenamtlichen auch in den Abendstunden und an Wochenenden
- eine selbständige, engagierte und zielstrebige Arbeitsweise mit einem hohen Maß an Motivation, Durchsetzungsvermögen und Belastbarkeit, sicheres Auftreten
- gute MS-Office-Kenntnisse und Führerschein Klasse B
- Bereitschaft zu weiteren beruflichen Qualifizierungen

### **Wir bieten**

- Eine verantwortungsvolle Position mit großem Gestaltungsspielraum in einem engagierten Team
- Flexible Arbeitszeiten mit Freizeitausgleich bei Mehrarbeit
- sinnstiftende Tätigkeit im sportlichen und gesellschaftlichen Kontext
- aktive Mitwirkung an Zukunftsthemen wie Digitalisierung, Bildung, Inklusion und Ehrenamtsförderung
- eine leistungsgerechte Vergütung mit variabler Zusatzvergütung und moderne Arbeitsbedingungen
- Möglichkeiten zur Fort- und Weiterbildung
- einen verkehrsgünstig gelegenen Arbeitsplatz mit kostenlosen PKW-Parkplätzen

Bewerbungsschluss ist der **31.01.2026**.

Vorstellungs- und Bewerbungskosten werden nicht erstattet. Sie erklären sich mit der Speicherung und der Verarbeitung personenbezogener Daten, zweckgebunden zur Bewerberauswahl, einverstanden.

**Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des möglichen Eintrittstermins richten Sie bitte ausschließlich per E-Mail an:**

**Westfälischer Schützenbund 1861 e.V.**  
**Präsident Dr. Maik Hollmann**  
**Eberstraße 30**  
**44145 Dortmund**  
**Maik.Hollmann@wsb1861.de**